АНКЕТА

кандидата в резерв управленческих кадров администрации муниципального образования Мостовский район

(заполняется собственноручно)

|  |
| --- |
| Фото (3x4)  Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли |  |
| 2.Число, месяц, год рождения |  |
| 3.Место рождения |  |
| 4.Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите) |  |
| 5.Семейное положение |  |
| 6.Наличие детей (если да, указать количество, пол (сын/дочь), год рождения) |  |
| 7.Адрес регистрации (индекс; страна; республика (край, область); район (город районного значения); город (станица, село, деревня) |  |
| 8.Адрес фактического проживания (индекс; страна; край; район (город районного значения); город (станица, село, деревня) |  |
| 9.Общее время проживания на территории Мостовского района Краснодарского края (количество лет) |  |
| 10.Образование (включая среднее профессиональное)  (Указывается полное наименование учебного заведения с указанием организационно правовой формы, год окончания, номер диплома, направление подготовки (специальность) по диплому, квалификация по диплому) |  |
|  |
| 11.Послевузовское профессиональное  образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания)  Учёное звание, учёная степень (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) |  |
| 12.Контактная информация |  |
| номер стационарного домашнего телефона |  |
| номер стационарного рабочего телефона |  |
| номер мобильного телефона |  |
|  |
| адрес электронной почты |  |
|  |
| 13.Другие средства коммуникации (указать): |  |
|  |
| 14.Владение иностранными языками (язык, читаете, переводите со словарём, читаете и можете изъясняться, владеете свободно) |  |
| 15.Государственные награды, иные на-  грады и знаки отличия, почетные звания (название награды, кем награжден, год получения, основание получения) |  |
| 16.Сведения о судимости (когда и за что) |  |
| 17.Сведения о привлечении к административной ответственности за предшествующий и текущий год (когда, за какое правонарушение, вид наказания) |  |
|  |

18.Трудовая деятельность (указывается в хронологическом порядке, включая работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность  с указанием организации | Адрес организации |
| поступления | увольнения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

19.Служба в вооруженных силах, органах безопасности и правопорядка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Информация о службе (вид службы, вид призыва (срочная/по контракту), период прохождения службы (гггг-гггг), вид/род войск, должность/звание) |
| начало  службы | окончание  службы |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

20.Работа на выборных должностях.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Наименование | |
| начала | окончания | выборного органа | выборной должности |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

21.Участие в работе коллегиальных, совещательных органов, членство в общественных, общественно-политических организациях.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Наименование органа  (организации) | Роль (статус, должность) |
| начала | окончания |  |  |
|  |  |  |  |

22.Проектная деятельность.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Наименование проекта, уровень (федеральный, региональный, местный) | Роль (руководящая, координирующая) |
| начала | окончания |  |  |
|  |  |  |  |

23.Кем рекомендуется в Резерв управленческих кадров.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (полностью) | Место работы, должность | Контактная информация |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

24.Паспорт или документ, его заменяющий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мне известно, что сообщение о себе в анкете недостоверных либо заведомо ложных сведений повлечет отказ в допуске для участия в отборе и включения в Резерв управленческих кадров в администрации муниципального образования Мостовский район.

Об изменении анкетных данных обязуюсь в течение 10 рабочих дней информировать комиссию при администрации муниципального образования Мостовский район по формированию и подготовке в Резерв управленческих кадров в администрации муниципального образования Мостовский район.

Мне известно, что непредставление (несвоевременное представление) актуальных анкетных данных повлечет исключение из Резерва управленческих кадров администрации муниципального образования Мостовский район.

Я согласен (согласна) добровольно участвовать в конкурсных и оценочных процедурах, в том числе психологических тестах, в рамках проводимого отбора кандидатов в Резерв управленческих кадров администрации муниципального образования Мостовский район.

Я согласен (согласна) добровольно оплачивать все расходы за свой счёт (в том числе транспортные услуги и услуги, связанные с наймом жилья), связанные с участием в конкурсных и оценочных процедурах в рамках проводимого отбора кандидатов в Резерв управленческих кадров администрации муниципального образования Мостовский район и нахождением в Резерве управленческих кадров администрации муниципального образования Мостовский район (в том числе получение высшего и дополнительного профессионального образования).

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

« \_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_