



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСТОВСКИЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.03.2024

№ 248

пгт Мостовской

**Об организации деятельности муниципального  
передвижного лектория «Марафон здоровья»**

Во исполнение Закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Краснодарского края от 25 октября 2005 г. № 937-КЗ «Об основных направлениях профилактики алкоголизма, наркомании и токсикомании на территории Краснодарского края» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1) Положение об организации деятельности муниципального передвижного лектория «Марафон здоровья» (далее - Лекторий) (приложение 1);

2) состав организационного комитета по подготовке и проведению Лектория (приложение 2);

3) график плановых выездов Лектория на территории муниципального образования Мостовский район (приложение 3).

2. Назначить ответственным за организацию работы Лектория начальника отдела по делам молодежи администрации муниципального образования Мостовский район Марусеву Г. А.

3. Отделу по делам молодежи администрации муниципального образования Мостовский район (Марусева Г. А.) организовать:

1) лекторий на территории муниципального образования Мостовский район;

2) наличие раздаточного материала антинаркотической направленности для распространения среди участников Лектория.

4. Районному управлению образованием администрации муниципального образования Мостовский район (Осадчей Р.А.) обеспечить участие учащихся 8, 9, 10 и 11 классов в проведении Лектория, а также предоставить помещение для проведения Лектория на территории муниципальных бюджетных образовательных учреждений средних образовательных школ, муниципальных бюджетных образовательных учреждений основных общеобразовательных школ муниципального образования Мостовский район.

5. Отделу культуры администрации муниципального образования Мостовский район (Шеина И. В.) предоставить помещение для проведения Лектория на территории домов культуры муниципального образования Мостовский район.

6. Рекомендовать согласно утвержденному графику:

1) государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Мостовская центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края (Степанов К.А.) организовать участие специалиста по социальной работе детско-подросткового наркологического кабинета в работе Лектория;

2) отделу МВД России по Мостовскому району (Лесничий Р.Н.) организовать участие в работе Лектория сотрудников отдела по контролю за оборотом наркотиков;

3) обществу с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Предгорье» (Бунтури С.Г.) обеспечить освещение проведения Лектория в средствах массовой информации муниципального образования Мостовский район;

4) государственному казенному учреждению Краснодарского края «Центр занятости населения Мостовского района» (Проценко Н. В.):

подготовить раздаточный материал для организации деятельности Лектория;  
организовать участие специалистов государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Мостовского района» в работе Лектория;

организовать проведение профориентационного тестирования подростков;

5) государственному казенному учреждению социального обслуживания Краснодарского края «Отраденский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (Фидиева С.Н.) организовать участие в Лектории педагога-психолога.

7. Отделу информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко Д.С.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Мостовский район Богинина В.В.

9. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Мостовский район



С.В. Ласунов



## Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования

Мостовский район

от 01.03.2024 № 248

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### об организации деятельности муниципального передвижного лектория «Марафон здоровья»

#### И. Общие положения

1.1. Во исполнение Закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Краснодарского края от 25 октября 2005 г. № 937-КЗ «Об основных направлениях профилактики алкоголизма, наркомании и токсикомании на территории Краснодарского края», постановления администрации муниципального образования Мостовский район от 30 августа 2020 г. № 997 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Мостовский район «Молодежь Кубани» отдел по делам молодежи администрации муниципального образования Мостовский район (далее - Отдел) и муниципальное казенное учреждение «Молодежный центр «Успех» (далее - МКУ «МЦ «Успех») проводят муниципальный передвижной лекторий «Марафон здоровья» (далее - Лекторий).

1.2. Положение определяет порядок проведения Лектория.

#### II. Цель и задачи

2.1. Целью работы Лектория является создание единого антинаркотического информационного пространства через организацию муниципального передвижного Лектория.

2.2. Задачами работы Лектория являются:

формирование знаний о социальных и правовых последствиях распространения и употребления наркотических средств;

популяризация и формирование культуры здорового образа жизни в молодежной среде;

создание условий, позволяющих молодым людям вести своими силами пропаганду здорового образа жизни в среде сверстников;

обучение подростков социальным навыкам разрешения проблемных

жизненных ситуаций, эффективным методам поиска работы, помощь в профессиональном самоопределении;

информирование молодых граждан о положении на рынке труда Краснодарского края, профориентационное тестирование и консультирование о профессиональных предпочтениях;

привлечение внимания общественности к деятельности по формированию культуры здорового образа жизни и антинаркотической профилактической работе с молодежью;

повышение уровня грамотности населения в области профилактики наркомании, причин ее возникновения и последствий через повышение социально-психологической и правовой компетентности.

### **III. Сроки и место проведения**

Выездная работа Лектория проводится на территории муниципального образования Мостовский район в течение 2024 года согласно графику (прилагается).

### **IV. Целевая аудитория**

4.1. Организатором работы Лектория является отдел по делам молодежи администрации муниципального образования Мостовский район, исполнителем Лектория является муниципальное казенное учреждение «Молодежный центр «Успех».

4.2. Участниками работы Лектория являются: государственное казенное учреждение Краснодарского края «Центр занятости населения» Мостовского района, районное управление образованием администрации муниципального образования Мостовский район, государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Мостовская центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края, государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Лабинский аграрный техникум», частное профессиональное образовательное учреждение «Анапский индустриальный техникум», Отдел Министерства внутренних дел России по Краснодарскому краю в Мостовском районе, государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Отраденский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

4.3. Целевой аудиторией мероприятий, проводимых с помощью Лектория, являются: молодые граждане в возрасте от 14 до 35 лет, в том числе подростки, состоящие на учете в органах системы профилактики, незанятая молодежь, молодежные группы и объединения волонтерской направленности.



## V. Порядок проведения и техническое обеспечение

Общее руководство подготовкой и проведением рабочих организационных совещаний ведомств-участников работы Лектория, мероприятий антинаркотической направленности с помощью работы Лектория, а также разработка, обеспечение согласования ведомствами-участниками Положения, плана работы Лектория (согласно приложению) осуществляет отдел по делам молодежи администрации муниципального образования Мостовский район.

Начальник отдела по делам молодежи  
администрации муниципального образования  
Мостовский район



Г.А. Марусева

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования

Мостовский район

от 01.03.2024 № 248

**СОСТАВ**

**организационного комитета по подготовке и проведению муниципального передвижного лектория «Марафон здоровья»**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Богинин<br>Владимир Владимирович  | - заместитель главы муниципального образования Мостовский район, председатель организационного комитета;   |
| Марусева<br>Галина Александровна  | - начальник отдела по делам молодежи администрации муниципального образования Мостовский район, секретарь организационного комитета.   |
| Члены организационного комитета:  |  |
| Осадчая<br>Рузана Анатольевна     | - начальник районного управления образованием администрации муниципального образования Мостовский район;   |
| Проценко<br>Нина Васильевна       | - руководитель государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Мостовского района» (по согласованию);   |
| Степанов<br>Константин Алексеевич | - исполняющий обязанности главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мостовская центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края (по согласованию); |
| Фидиева<br>Светлана Николаевна    | - директор государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Отраденский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (по согласованию);                         |



Лесничий  
Роман Николаевич

- начальник отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Мостовскому району, подполковник полиции (по согласованию);

Шеина  
Инна Владимировна

- начальник отдела культуры администрации муниципального образования Мостовский район.

Начальник отдела по делам молодежи  
администрации муниципального образования  
Мостовский район



Г.А. Марусева

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением администрации  
 муниципального образования  
 Мостовский район  
 от 01.03.2024 № 248

**ГРАФИК**  
**плановых выездов муниципального передвижного лектория**  
**«Марафон здоровья»**

№ п/п	Наименование поселения	Дата, время проведения, место проведения	Участники Лектория	Ответственный
1.	ст-ца Переправная	15.03. 2024 12.00 часов, МБОУ СОШ №7	МБОУ СОШ №7	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
2.	ст-ца Бесленевская	15.03.2024 13.00 часов, МБОУ ООШ №8	МБОУ ООШ №8	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
3.	ст-ца Баговская	22.03.2024 13.00 часов, МБОУ СОШ №9 МБОУ СОШ №23	МБОУ СОШ №9 МБОУ СОШ №23	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
	с. Узловое			
4.	пгт Псебай	29.03.2024 13.00 часов Дом культуры «Юбилейный» пгт. Псебай	МБОУ гимназия №4 МБОУ СОШ №5 МБОУ СОШ №20 МБОУ СОШ №21	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
	пос. Перевалка			
5.	с. Шедок	05.04. 2024 13.00 часов, МБОУ СОШ №3	МБОУ СОШ №3	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
6.	ст-ца Андрюки	12.04. 2024 13.00 часов Дом культуры ст. Андрюки	МБОУ СОШ №6 МБОУ СОШ №22	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
	с. Соленое			
7.	с. Беноково	19.04. 2024 13.00 часов МБОУ СОШ №11	МБОУ СОШ №11	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
8.	хут. Свободный мир	26.04. 2024 13.00 часов МБОУ СОШ №19	МБОУ СОШ № 19	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.



9.	ст-ца Губская	03.05.2024 13.00 часов МБОУ СОШ №10	МБОУ СОШ №10	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
10.	ст-ца Хамкетинская	10.05.2024 13.00 часов, МБОУ СОШ №24	МБОУ СОШ №24	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
11.	ст-ца Баракаевская	17.05.2024 13.00 часов, МБОУ ООШ №25	МБОУ СОШ №25	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
12.	ст-ца Костромская	06.09.2024 13.00 часов Дом культуры	МБОУ СОШ №12, ГКОУ КК школа- интернат	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
13.	пос. Восточный	13.09.2024 13.00 часов МБОУ СОШ №13	МБОУ СОШ №13	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
14.	ст-ца Махошевская	20.09.2024 13.00 часов МБОУ ООШ №15	МБОУ СОШ №15	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
15.	ст-ца Ярославская	27.09.2024 14.00 часов МБОУ СОШ №14	МБОУ СОШ №14	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
16.	с. Унароково	04.10.2024 13.00 часов Дом культуры с. Унароково	МБОУ СОШ №16 МБОУ СОШ №17	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
	хут. Славянский			
17.	хут. Первомайский	11.10.2024 14.00 часов МБОУ СОШ №18	МБОУ СОШ №18	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
18.	пгт Мостовской	18.10.2024 13.00 часов Дом культуры пгт Мостовской	МБОУ СОШ №1, МБОУ СОШ №2, ЧОУ ООШ «Фавор», МБОУ СОШ №28, МБОУ СОШ №29, МБОУ СОШ №30.	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
19.	пгт Мостовской	25.10.2024 11.30 часов ГАПОУ КК «Лабинский аграрный техникум»	ГАПОУ КК «Лабинский аграрный техникум»	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.
20.	пгт Мостовской	01.11.2024 11.30 часов ЧПОУ «Анапский	ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум»	Г.А. Марусева; И.А. Варданян.

		индустриальный техникум»		
--	--	-----------------------------	--	--

Начальник отдела по делам молодежи  
администрации муниципального образования  
Мостовский район



Г.А. Марусева