



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2017

№ 1049

пгт Мостовской

Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства на территории Мостовского района Краснодарского края

В целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых из краевого бюджета местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства на территории Мостовского района Краснодарского края в 2017 году согласно приложению.

2. Отделу информатизации управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Ведущему специалисту администрации муниципального образования Мостовский район Н.В.Анохиной разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте www/predgorie-online.ru в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 2 августа 2016 года № 567 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства на территории Мостовского района Краснодарского края»

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования
Мостовский район



С.В.Ласунов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 04.09.2017 № 1049

ПОРЯДОК

предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства на территории Мостовского района Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства (далее - малые формы хозяйствования в АПК) на территории Краснодарского края (далее - порядок) разработан в целях реализации Закона Краснодарского края от 28 января 2009 года № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», Закона Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 976-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, организации проведения в Краснодарском крае мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года № 550 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых из краевого бюджета местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства

и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» и в соответствии с приказом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 11 августа 2017 года № 224 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства» (далее – административный регламент) и устанавливает правила предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории Краснодарского края.

1.2. Субсидии на оказание мер государственной поддержки малым формам хозяйствования в АПК, предоставляются в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944, за счет средств краевого бюджета, передаваемых муниципальному образованию Мостовский район Краснодарского края в порядке межбюджетных отношений.

1.3. В соответствии с настоящим порядком претендентами на получение субсидий являются:

граждане, проживающие на территории муниципального образования Мостовский район и ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с действующим законодательством (далее - ЛПХ);

2) крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории Краснодарского края (далее - КФХ);

3) индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

4) индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющих свою деятельность менее 1 года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) – Раздел А. «Производство сельского, лесного и рыбного хозяйства»,

обратившиеся в орган местного самоуправления - администрацию муниципального образования Мостовский район через управление сельского хозяйства администрации муниципального образования Мостовский район (далее – уполномоченный орган) с заявлением о предоставлении субсидии (далее - заявители).

От имени заявителей могут выступать их представители. Полномочия представителей подтверждаются доверенностью, оформленной в установленном порядке, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется при соблюдении следующих условий (требований):

1) регистрация, постановка на налоговый учет (кроме ЛПХ) и осуществление производственной деятельности на территории муниципального образования Мостовский район;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (кроме ЛПХ);

3) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца (приложение № 1 к настоящему порядку), в котором подано заявление о предоставлении субсидии (кроме ЛПХ);

4) отсутствие задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии (кроме ЛПХ);

5) заявитель не должен получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления субсидии на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;

б) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, на первое число месяца, в котором подано заявление;

7) реализация продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) субъектами агропромышленного комплекса на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению субсидий, за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее года, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства (кроме ЛПХ);

8) обеспечение прироста численности крупного рогатого скота, овец и птицы в течение последних трех лет, включая год получения субсидий, субъектами агропромышленного комплекса, занимающимися животноводством, за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих животноводческую деятельность менее трех лет, - по направлениям, обеспечивающим развитие животноводства (кроме ЛПХ).

1.5. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между заявителем и уполномоченным органом местного самоуправления в соответствии с типовой формой, утверждённой министерством финансов Краснодарского края, обязательными условиями которого являются:

согласие заявителя на осуществление администрацией муниципального образования Мостовский район и органами муниципального (государственного) финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;

запрет юридическим лицам на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;

документальное подтверждение заявителем факта полной оплаты стоимости приобретенных сельскохозяйственных животных согласно договору, а также принятия на себя обязательства о содержании и сохранности животных в течение трех лет со дня их приобретения - при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, конематок, овцематок, ремонтных телок, ремонтных свинок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом;

документальное подтверждение заявителем факта соблюдения требований, предъявляемых к III - IV зоосанитарному статусу (компарменту) принадлежащего ему свиноводческого хозяйства, - при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенного поголовья свиней;

документальное подтверждение заявителем факта завершения монтажа систем капельного орошения - при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства, садоводства и виноградарства;

документальное подтверждение заявителем факта приобретения маточного поголовья племенных овец пород мясного направления «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская», наличия данного поголовья на 1 января текущего года и его полной сохранности на дату обращения за предоставлением субсидии - при предоставлении субсидии на содержание маточного поголовья племенных овец пород мясного направления «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская» (при предоставлении субсидии в последующие годы на содержание маточного поголовья племенных овец указанных пород предъявление документов, подтверждающих факт их приобретения, не требуется);

документальное подтверждение заявителем факта наличия поголовья коров на 1 января текущего года и сохранения его численности в хозяйстве на дату подачи заявления о предоставлении субсидии - при предоставлении субсидии на производство реализуемой продукции животноводства (молока);

документальное подтверждение заявителем факта завершения монтажа теплицы и принятия на себя обязательства об ее эксплуатации в течение последующих пяти лет, а также предъявление документа, подтверждающего эксплуатацию теплицы по целевому назначению на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, - при предоставлении субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц.

1.6. Субсидии не предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, использующим труд иностранных работников, за исклю-

чением случаев:

1) использования труда иностранных работников в отраслях садоводства и виноградарства на сезонных работах;

2) использования труда граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края;

3) привлечения субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края иностранных работников в качестве высококвалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.7. Гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, предоставление документов осуществляется в уполномоченный орган по месту нахождения земельного участка, предоставленного и используемого гражданином для ведения личного подсобного хозяйства, на основании документов, подтверждающих понесенные затраты и (или) реализацию произведенной продукции.

Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями предоставление документов осуществляется в уполномоченный орган по месту ведения их хозяйственной деятельности.

2. Виды и ставки субсидий

2.1. В соответствии с настоящим порядком предоставление субсидий осуществляется заявителям, обратившимся в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении субсидии на возмещение части понесённых ими затрат на развитие сельскохозяйственного производства, исходя из «Расчётных размеров ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства», согласно приложению № 27 к административному регламенту и «Расчетных размеров ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки развития личных подсобных хозяйств в области сельскохозяйственного производства», согласно приложению № 28 к административному регламенту, в целях:

1) поддержки производства реализуемой продукции животноводства;

2) возмещения части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, конематок, овцематок, ремонтных телок, ремонтных свинок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства;

3) возмещения части затрат на содержание маточного поголовья племенных овец пород мясного направления «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская»;

4) возмещения части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта;

5) возмещения части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, свиней, овец и коз);

6) возмещения части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;

7) возмещения части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме – ЛПХ);

8) возмещения части затрат на приобретение технологического оборудования для животноводства и птицеводства.

2.2. Затраты понесенные на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных, продукции, товаров, а также произведенные работы и услуги за период с 1 октября 2016 года по 31 декабря 2016 года, подлежат субсидированию в 2017 году за исключением затрат, просубсидированных в указанный период 2016года.

3. Порядок приема и рассмотрения документов

3.1. Заявитель подает в уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии (приложение № 3 к административному регламенту).

3.2. Днем подачи заявления считается день представления претендентом документов.

3.3. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на получение субсидии в соответствии с пунктом 6 раздела 2 административного регламента. В случае предоставления копий указанных документов, они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.4. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год, окончание срока приема документов, установленного министерством и предоставление претендентом документов не в полном объеме или предоставление документов, не соответствующих требованиям, установленным административным регламентом является основанием для отказа в приеме документов.

3.5. Сотрудник уполномоченного органа:
регистрирует заявления в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений (приложение № 2 к настоящему порядку), который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан и скреплен печатью уполномоченного органа; ставит на заявлении номер и дату регистрации.

3.6. Заявления с приложенными к ним документами рассматриваются сотрудником уполномоченного органа в порядке их поступления.

3.7. Сотрудник уполномоченного органа передает зарегистрированное заявление с документами на рассмотрение в приемную главы администрации муниципального образования или его заместителя для указания по выполнению документа (резолуция).

Сотрудник уполномоченного органа забирает заявление с документами из приемной главы администрации муниципального образования или его заместителя с указаниями по выполнению документа (резолуцией).

3.8. Для предоставления субсидии уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего порядка, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие документы и сведения в отношении заявителя:

от Управления Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю и межрайонных инспекций Федеральной налоговой службы России:

сведения об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в том числе могут быть получены уполномоченным органом с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа»;

от департамента имущественных отношений Краснодарского края:

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии.

При наличии указанных данных, полученных ранее уполномоченный орган посредством межведомственного взаимодействия, субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, – получены по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии.

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде.

Заявитель вправе представить документы, предусмотренные настоящим пунктом, по собственной инициативе. При этом представленная заявителем справка об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии.

3.9. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие заявителя требованиям и условиям предоставления субсидии, указанных в подпунктах 1.3-1.6 и 3.3;

- 2) предоставление документов не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 6 раздела 2 административного регламента;
- 3) освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на текущий финансовый год;
- 4) недостоверность предоставленной заявителем информации.

В случае невыполнения заявителем одного или нескольких условий, указанных в подпунктах 1.3-1.6 и 3.3 уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления готовит и направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

3.10. Уполномоченный орган готовит проект постановления администрации муниципального образования Мостовский район о принятии решения о предоставлении субсидии заявителю в целях возмещения части затрат на развитие сельскохозяйственного производства и заключает соглашение с заявителем о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, утверждённой министерством финансов Краснодарского края.

4. Порядок выплаты субсидий

4.1. Выплата субсидий производится в пределах субвенций, выделенных из краевого фонда компенсаций бюджету органа местного самоуправления.

4.2. Уполномоченный орган составляет заявку на предоставление субвенций по форме, установленной министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее - министерство), и не позднее 28-го числа текущего месяца направляет её в министерство в двух экземплярах (приложение № 2 к административному регламенту).

4.3. Для перечисления субсидий на счета получателей, открытые в российских кредитных организациях, уполномоченный орган предоставляет сводные реестры получателей субсидий согласно приложениям № 20,21 к административному регламенту в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования Мостовский район.

4.4. На основании предоставленных уполномоченным органом сводных реестров отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования Мостовский район формирует платежные документы и осуществляет перечисление денежных средств на счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях.

5. Отчетность

5.1. Орган местного самоуправления ежеквартально, не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет о расходах бюджета органа местного самоуправления, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из краевого бюджета, по форме установленной министерством.

6. Контроль и ответственность

6.1. Администрацией муниципального образования Мостовский район и органами муниципального (государственного) финансового контроля осуществляется проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с настоящим порядком и условиями соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

6.3. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией муниципального образования Мостовский район и органами муниципального (государственного) финансового контроля.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:
администрация муниципального образования Мостовский район в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа муниципальной (государственной) власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

получатель субсидии производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от администрации муниципального образования Мостовский район требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии в течение 30 календарных дней администрация муниципального образования Мостовский район принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы
муниципального образования
Мостовский район,
начальник управления
сельского хозяйства

А.И.Герасименко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное
подсобное хозяйство, крестьянским
(фермерским) хозяйствам,
индивидуальным
предпринимателям, ведущим
деятельность в области
сельскохозяйственного
производства, на поддержку
сельскохозяйственного производства
на территории Мостовского района
Краснодарского края

СПРАВКА

об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате

Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства (КФХ; ИП)

Просроченной задолженности по заработной плате по состоянию
на _____

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений
предупреждён. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Справка предоставляется в уполномоченный орган для получения субсидий на
оказание мер государственной поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и
индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области
сельскохозяйственного производства.

« ____ » _____ 2017 г.

Глава КФХ (ИП)

МП (при наличии)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Мостовский район,
начальник управления сельского хозяйства

 А.И.Герасименко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидий гражданам,
ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам,
индивидуальным предпринимателям,
ведущим деятельность в области
сельскохозяйственного производства,
на поддержку сельскохозяйственного
производства на территории Мостовского района
Краснодарского края

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о предоставлении субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность
в области сельскохозяйственного производства на территории Мостовского района Краснодарского края

№	Дата	КФХ (ИП); ЛПХ	Фамилия	Имя	Отчество	Адрес по прописке (паспорт)	Вид субсидии	Количество		Сумма субсидии, руб.	Подпись заявителя	Результат: принято (указать № соглашения) или отказано
								голов (штук)	кг (м ²)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12

Заместитель главы
муниципального образования
Мостовский район,
начальник управления сельского хозяйства



А.И.Герасименко