

Приложение 1
к Порядку уведомления
представителя нанимателя о
фактах обращения в целях
склонения муниципального
служащего администрации
муниципального образования
Мостовский район к совершению
коррупционных правонарушений

(рекомендуемый образец)

Главе муниципального образования
Мостовский район

(Ф.И.О. (последнее - при наличии))

(Ф.И.О. (последнее - при наличии)
гражданского служащего,
должность, структурное
подразделение)

УВЕДОМЛЕНИЕ

представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях
склонения муниципального служащего администрации муниципального
образования Мостовский район к совершению
коррупционного правонарушения

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к
коррупционному правонарушению (далее - склонение к правонарушению) со
стороны _____.

(указывается Ф.И.О. (последнее - при наличии), должность, все
известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к
коррупционному правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления
мною _____

(указывается сущность предполагаемого коррупционного правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством _____

(способ склонения к коррупционному правонарушению: подкуп, угроза,
обещание, обман, насилие, иные способы)

4. Склонение к правонарушению произошло в ____ ч. ____ м.
" ____ " _____ . 20 ____ г. в _____

(город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось

(обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению:
телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, иные
обстоятельства)

6. Сведения о направлении муниципальным служащим сообщения о
склонении его к правонарушению в органы прокуратуры или другие
государственные органы _____

Приложение: _____

(перечень прилагаемых материалов)

(дата заполнения
уведомления)

(подпись муниципального
служащего)

Начальник отдела кадров
администрации муниципального
образования Мостовский район

Е.А. Мазяева