



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2026

№ 205

пгт Мостовской

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Мостовский район
от 13 января 2020 г. №04 «Об утверждении Положения
об оплате труда работников, замещающих должности,
не являющиеся должностями муниципальной службы,
в администрации муниципального образования
Мостовский район»**

В соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации
п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования Мостовский район от 13 января 2020 г. №04 «Об утверждении Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в администрации муниципального образования Мостовский район» следующие изменения:

1) изложить раздел 4 «Порядок премирования» в новой редакции:

«Раздел 4. Порядок премирования»

4.1. Премирование работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в администрации муниципального образования Мостовский район (далее – работник) производится в пределах установленного фонда оплаты труда на текущий финансовый год, размер премии.

4.2. Средства на выплату премий по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год предусматриваются при утверждении фонда оплаты труда, фактически образовавшейся в течение года.

4.3. Выплата премии может быть инициирована на основании служебной записки (ходатайства) курирующего руководителя работника или непосредственно представителем нанимателя (работодателем). Основанием для

начисления премии является распоряжение администрации муниципального образования Мостовский район.

4.4. Работникам, выплачивается премия при наличии экономии фонда оплаты труда (размер премии определяется в зависимости от экономии по фонду оплаты труда):

- 1) в честь государственных праздников и знаменательных дат;
- 2) за своевременное и качественное выполнение поручений представителя нанимателя (работодателя);
- 3) высокий уровень подготовки и проведения мероприятий, конкурсов, совещаний, соревнований, конференций, форумов и пр. (в том числе связанных с уставной деятельностью муниципального учреждения и (или) муниципалитета) и участие в них;
- 4) за успешное и добросовестное исполнение работником должностных обязанностей в соответствующем периоде (при выплате премии по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев и год);
- 5) за особый режим работы учреждений, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения населения муниципального образования, функционирования зданий;
- 6) за обеспечение работы подведомственных учреждений при проведении строительных работ, реконструкции, капитального или текущего ремонта, благоустройства и своевременное освоение бюджетных средств;
- 7) за своевременную и качественную подготовку документов, отчетов;
- 8) за ликвидацию чрезвычайных ситуаций и их последствий.

4.5. Премии выплачиваются работнику, состоящему в трудовых отношениях с администрацией муниципального образования Мостовский район на дату принятия решения о выплате премии.

4.6. Премия, предусмотренная пунктом 4.4, не выплачивается работникам: в период действия дисциплинарного взыскания; испытательного срока; находящимся, на момент принятия решения о премировании, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; находящимся (в период, за который производится премирование) в отпуске без сохранения заработной платы.

4.7. Распоряжение о премировании согласовывается с первичной профсоюзной организацией.

4.8. Работникам, осуществляющим трудовую деятельность на постоянной основе, может быть установлена ежемесячная премия, которая выплачивается при выдаче заработной платы (является составной частью заработной платы) за истекший месяц и исчисляется за фактически отработанное время в процентном соотношении от должностного оклада в пределах фонда оплаты труда. Конкретный размер премии определяется на основании служебной записки (ходатайства) курирующего руководителя, заместителя главы муниципального образования Мостовский район или непосредственно работодателем.

Основанием для выплаты премии является распоряжение администрации муниципального образования Мостовский район.

Размер ежемесячной премии снижается работнику в связи с применением к нему дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка, при этом размер снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.»;

2) подпункт 5 пункта 7.1 раздела 7 «Порядок оказания материальной помощи» изложить в следующей редакции:

«5) на лечение работника, его детей, супруга (супруги), родителей - при предоставлении соответствующих медицинских справок, листка нетрудоспособности, заключений и других подтверждающих документов (размер выплаты зависит от экономии по фонду оплаты труда).».

2. Отделу информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Килин А.М.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Мостовский район



С.В. Ласунов