



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2025

№ 193

пгт Мостовской

**О создании Совета по взаимодействию с
Общероссийским общественно-государственным
движением детей и молодежи «Движение Первых»
при главе муниципального образования
Мостовский район**

В соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях поддержки проведения государственной политики в интересах детей и молодежи **п о с т а н о в л я ю**:

1. Создать Совет по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение Первых» при главе муниципального образования Мостовский район и утвердить его состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о Совете по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение Первых» при главе муниципального образования Мостовский район (приложение 2).

3. Отделу информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко Д.С.) разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Мостовский район



С.В. Ласунов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 03.03.2025 № 193

СОСТАВ

**Совета по взаимодействию с Общероссийским общественно-
государственным движением детей и молодежи «Движение
Первых» при главе муниципального образования
Мостовский район**

Глава муниципального образования Мостовский район, председатель Совета;

первый заместитель главы муниципального образования Мостовский район,
заместитель председателя Совета;

заместитель главы муниципального образования Мостовский район (вопросы
социальной сферы), заместитель председателя Совета;

специалист по организации работы в Мостовском районе Общероссийского
общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение
Первых», секретарь Совета (по согласованию).

Члены Совета:

начальник районного управления образования администрации
муниципального образования Мостовский район;

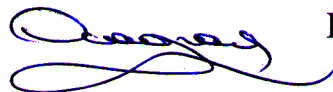
начальник отдела по делам молодежи администрации муниципального
образования Мостовский район;

начальник управления культуры администрации муниципального
образования Мостовский район;

начальник управления физической культуры и спорта администрации
муниципального образования Мостовский район;

начальник отдела по делам несовершеннолетних администрации
муниципального образования Мостовский район.

Начальник
районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район



Р.А. Осадчая

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 03.03.2025 № 193

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение Первых» при главе муниципального образования Мостовский район

1. Общие положения

1.1. Совет по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение Первых» при главе муниципального образования Мостовский район (далее – Совет) является действующим коллегиальным совещательным органом, образованным в целях содействия Общероссийскому общественно-государственному движению детей и молодежи «Движение Первых» (далее - Движение) на территории муниципального образования Мостовский район, а также для решения иных вопросов, связанных с деятельностью Движения в муниципальном образовании Мостовский район.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, Уставом муниципального образования Мостовский район, а также настоящим Положением.

2. Основные цели Совета

2.1. Координация деятельности местного и первичных отделений Движения, создаваемых на территории муниципального образования Мостовский район.

2.2. Осуществление взаимодействия с местным и первичными отделениями Движения, созданными на территории муниципального образования Мостовский район.

2.3. Содействие в разработке и реализации мероприятий по поддержке регионального отделения Движения, местного и первичных отделений на территории муниципального образования Мостовский район.

2.4. Оказание поддержки местному и первичным отделениям Движения, в том числе их взаимодействию с муниципальными учреждениями и иными организациями.

3. Основные задачи Совета

3.1 Определение общей стратегии в области формирования и реализации государственной политики в интересах детей и молодежи на территории муниципального образования Мостовский район.

3.2 Осуществление взаимодействия с образовательными организациями, научными центрами и профессиональными образовательными организациями в целях изучения тиражирования лучших практик, методик по вопросам развития Движения, воспитания детей и молодежи в муниципальном образовании Мостовский район.

3.3 Обсуждение предложений по реализации программ и мероприятий регионального отделения, местного и первичных отделений российского движения детей и молодежи на территории муниципального образования Мостовский район.

3.4 Привлечение общественного внимания к деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Мостовский район, образовательных организаций, общественных объединений и других организаций, реализующих государственную политику в интересах детей и молодежи в муниципальном образовании Мостовский район и формирование позитивного общественного мнения.

3.5. Разработка и реализация мероприятий по поддержке Общероссийского общественно - государственного движения детей и молодежи «Движение Первых».

3.6. Оказание поддержки первичным и местным отделениям Движения, в том числе в их взаимодействии с муниципальными учреждениями и иными организациями;

3.7. Поддержка Движение Первых в иных формах в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами администрации муниципального образования Мостовский район.

4. Права Совета

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления муниципального образования Мостовский район, общественных объединений и иных организаций материалы и информацию, необходимые для выполнения задач, возложенных на Совет.

4.2. Приглашать и заслушивать на своих заседаниях должностных лиц органов местного самоуправления, представителей некоммерческих организаций, экспертов, заинтересованных лиц.

4.3. Направлять руководителю органа местного самоуправления, руководителям иных организаций выработанные Советом рекомендации и предложения по развитию механизмов поддержки Движения первых на территории муниципального образования Мостовский район.

4.4. Создавать экспертные и рабочие группы по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Заседания Совета являются основной формой его деятельности. Заседания проводятся 1 раз в квартал в формате очного заседания. Формат заочного заседания (голосования) в части деятельности Совета не рассматривается. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

5.2. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель Совета, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Совета.

5.3. Председатель Совета:

5.3.1. Организует реализацию основных задач Совета.

5.3.2. Руководит деятельностью Совета, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Совета.

5.3.3. Определяет место, время проведения заседаний Совета.

5.3.4. Утверждает повестку заседания Совета.

5.3.5. Распределяет текущие обязанности между членами Совета.

5.3.6. Ведет заседания Совета.

5.3.7. Подписывает протоколы заседаний Совета, выписки из них и иные документы Совета.

5.3.8. Дает обязательные для исполнения поручения заместителю председателя Совета, секретарю Совета и Членам Совета.

5.4. Заместитель председателя Совета:

5.4.1. Участвует в подготовке вопросов, выносимых на заседания Совета.

5.4.2. Выполняет функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Совета.

5.4.3. Выполняет обязанности председателя Совета в его отсутствие.

5.5. Секретарь Совета:

5.5.1. Обеспечивает подготовку заседаний Совета.

5.5.2. Участвует в работе по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета, осуществляет подготовку заседаний Совета и документационное обеспечение деятельности Совета.

5.5.3. Информировывает членов Совета о месте, времени проведения и повестке очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами.

5.5.4. Ведет протоколы заседаний Совета.

5.5.5. По поручению председателя Совета, по инициативе заместителя председателя Совета, членов Совета приглашает на заседание Совета должностных лиц и организаций, не входящих в состав Совета, представителей детских объединений.

5.5.6. Осуществляет контроль за выполнением решений Совета.

5.6. Члены Совета:

5.6.1. Вносят предложения в повестку дня заседания Совета.

5.6.2. Участвуют в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание

Совета.

5.7. Повестка заседаний Совета утверждается председателем Совета с учетом предложений членов Совета.

5.8. Члены Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5.9. Оповещение членов Совета и приглашенных лиц о месте и времени проведения заседания Совета осуществляет секретарь Совета не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения заседания Совета.

5.10. Решения Советом принимаются простым большинством голосов от числа участвующих в заседании членов Совета.

Решения и предложения Совета носят рекомендательный характер.

5.11. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета или заместителем председателя Совета, председательствующим на заседании, в течение двух рабочих дней со дня его оформления.

5.12. Протокол заседания Совета оформляется секретарем Совета в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

5.13. В протоколе указываются:

номер протокола и дата проведения заседания Совета;

список членов Совета, присутствовавших на заседании Совета;

список лиц, приглашенных на заседание Совета;

перечень и содержание рассматриваемых вопросов;

решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов;

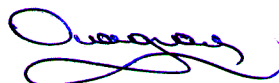
предложения и замечания членов Совета (при наличии); - особое мнение члена Совета (при наличии).

5.14. Решения Совета, принимаемые в пределах его полномочий, носят рекомендательный характер.

6. Обеспечение деятельности Совета

6.1. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация муниципального образования Мостовский район.

Начальник
районного управления образованием
администрации муниципального образования
Мостовский район



Р.А. Осадчая