



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.03.2026

№ 171

пгт Мостовской

**О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального образования Мостовский район  
от 16 января 2020 г. №15 «Об оплате труда работников  
муниципальных учреждений муниципального образования  
Мостовский район»**

В соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации  
п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования Мостовский район от 16 января 2020 г. №15 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Мостовский район» следующие изменения:

1) изложить раздел 4 «Порядок премирования» в новой редакции:

**«Раздел 4. Порядок премирования»**

4.1. Премирование работников учреждений производится в пределах установленного фонда оплаты труда на текущий финансовый год.

4.2. Средства на выплату премий по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год предусматриваются при утверждении фонда оплаты труда, фактически образовавшейся в течение года.

4.3. Выплата премии может быть инициирована на основании служебной записки (ходатайства) курирующего руководителя, заместителя главы муниципального образования Мостовский район или непосредственно работодателем. Основанием для выплаты премии руководителю, главному бухгалтеру учреждения является распоряжение администрации муниципального образования Мостовский район, для работника учреждения – приказ по учреждению.

4.4. Премии могут выплачиваться:

- 1) в честь государственных праздников и знаменательных дат;
- 2) за своевременное и качественное выполнение поручений представителя нанимателя;

3) высокий уровень подготовки и проведения мероприятий, конкурсов, совещаний, соревнований, конференций, форумов и пр. (в том числе связанных с уставной деятельностью муниципального учреждения и (или) муниципалитета) и участие в них;

4) за успешное и добросовестное исполнение работником должностных обязанностей в соответствующем периоде (при выплате премии по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев и год);

5) за особый режим работы учреждений, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения населения муниципального образования, функционирования зданий;

6) за обеспечение работы подведомственных учреждений при проведении строительных работ, реконструкции, капитального или текущего ремонта, благоустройства и своевременное освоение бюджетных средств;

7) за своевременную и качественную подготовку документов, отчетов;

8) за ликвидацию чрезвычайных ситуаций и их последствий.

4.5. Премии выплачиваются работнику, состоящему в трудовых отношениях с представителем нанимателя (работодателем) на дату принятия решения о выплате премии.

4.6. Премия, предусмотренная пунктом 4.4, не выплачивается работникам в период действия дисциплинарного взыскания и испытательного срока.

4.7. Распоряжение, приказ о премировании согласовывается с первичной профсоюзной организацией.

4.8. Работникам, осуществляющим трудовую деятельность на постоянной основе, может быть установлена ежемесячная премия, которая выплачивается при выдаче заработной платы за истекший месяц и исчисляется за фактически отработанное время в процентном соотношении от должностного оклада в пределах фонда оплаты труда. Конкретный размер премии определяется на основании служебной записки (ходатайства) курирующего руководителя, заместителя главы муниципального образования Мостовский район или непосредственно работодателем. Основанием для выплаты премии руководителю, главному бухгалтеру учреждения является распоряжение администрации муниципального образования Мостовский район, для работника учреждения – приказ по учреждению.

Размер ежемесячной премии снижается работнику в связи с применением к нему дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка, при этом размер снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.»;

2) подпункт 5 пункта 8.1 раздела 8 «Порядок оказания материальной помощи» изложить в следующей редакции:

«5) на лечение работника, его детей, супруга (супруги), родителей - при предоставлении соответствующих медицинских справок, листка нетрудоспособности, заключений и других подтверждающих документов (размер выплаты зависит от экономии по фонду оплаты труда).».

2. Отделу информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Килин А.М.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования  
Мостовский район



С.В.Ласунов